

## **Regulamin**

### **najmu apartamentów zarządzanych przez Apartamenty Nautica Sp. z o.o.**

#### **Ogólne zasady rezerwacji:**

1. Regulamin określa zasady świadczenia usług, odpowiedzialności oraz przebywania na terenie apartamentów znajdujących się w Nautica Resort, przy ul. Moniuszki 23 jest integralną częścią umowy, do której zawarcia dochodzi poprzez dokonanie rezerwacji, zapłatę zaliczki lub całej należności za pobyt w apartamencie. Dokonując rezerwacji Gość akceptuje warunki Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje wszystkich Gości przebywających w apartamentach.
3. W chwili wydania kluczy jest pobierana kaucja na zabezpieczenie roszczeń odszkodowawczych. Kaucja podlega zwrotowi po zakończeniu pobytu Gościa w chwili zdania kluczy do mieszkania w stanie niepogorszonym.
4. Gość nie może żądać od zwrotu opłaty za wynajęcie pokoju w przypadku, gdy nie wykorzysta całego opłaconego pobytu. Za niewykorzystanie w całości zarezerwowanego pobytu pobierane jest 100% wartości usługi najmu.
5. Wynajmujący ma prawo odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył Regulamin, wyrządził szkody lub zakłócił zasady dobrosąsiedzkiego współżycia.
6. Wynajmujący nie wyda klucza osobom pod wpływem alkoholu, środków odurzających oraz zachowujących się agresywnie, przez co stwarzających zagrożenie dla innych Gości lub mienia.
7. Niezapoznanie się z powyższym regulaminem nie zwalnia z odpowiedzialności w jego przestrzeganiu.

#### **Wyposażenie apartamentu:**

1. Apartament jest sprzątny przed przyjazdem i po wyjeździe Gościa.
2. Dodatkowe sprzątanie w trakcie pobytu Gościa jest możliwe za dodatkową opłatą w wysokości 120 zł. Zainteresowane osoby prosimy o kontakt z Rezydentem.
3. Goście mogą korzystać z bezpłatnego WIFI.
4. Goście zobowiązani są korzystać z urządzeń znajdujących się w apartamencie w sposób zgodny z ich przeznaczeniem.

#### **Zasady pobytu Gości w apartamencie:**

1. Doba hotelowa zaczyna się o 11:00 i kończy się o 14:00
2. Cisza nocna obowiązuje od godz. 22:00 do 7:00.
3. Apartament przygotowany dla dzieci. Dla rodzin z dziećmi możemy wyposażyć Apartament w potrzebne akcesoria. Zgodnie z życzeniem przygotowujemy m.in. łóżeczko turystyczne, wanienkę, krzeselko do karmienia.

4. Dzieci poniżej 13 roku życia powinny znajdować się w Apartamencie pod stałym nadzorem opiekunów prawnych. Opiekunowie prawni ponoszą odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody powstałe w wyniku działania dzieci.
5. Wynajmujący nie akceptuje obecność zwierząt w apartamencie . Warunkowo dopuszczalny jest pobyt z małym psem w wybranych apartamentach, konieczny kontakt z obsługą przed rezerwacją w celu potwierdzenia takiej możliwości.
6. Gość jest zobowiązany zwrócić klucze. Niezwrócenie kluczy przed zakończeniem doby hotelowej spowoduje naliczenie dodatkowej opłaty za kolejną dobę. W razie zagubienia lub nieoddania klucza obowiązuje opłata w wysokości 100 zł.
7. Osoby niezameldowane mogą przebywać w apartamencie w godzinach od 7.00 do 22.00. Przebywanie osób niezameldowanych lokalu w wynajętym przez Gościa po godzinie 22.00 jest równoznaczne z wyrażeniem zgody przez wynajmującego dany lokal Gościa na odpłatne dokwaterowanie mu tych osób do wynajętego lokalu.
8. Apartament nie może być zamieszkały przez większą liczbę osób, aniżeli zgłoszona w rezerwacji. Jeśli faktyczna liczba gości w mieszkaniu przekroczy liczbę osób zgłoszonych w rezerwacji, Wynajmujący ma prawo obciążyć Gościa dodatkową opłatą za każdą niezgłoszoną osobę w wysokości opłaty wynikającej z rezerwacji, bądź też natychmiastowo rozwiązać rezerwację bez zwrotu wpłaconej opłaty.
9. Zabronione jest urządzenie imprez towarzyskich uciążliwych dla innych lokatorów budynku.
10. W apartamencie (nie dotyczy tarasu) obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu oraz innych używek. Łamanie zakazu palenia papierosów i wyrobów tytoniowych w Apartamencie jest równoznaczne z wyrażeniem przez Gościa zgody na pokrycie kosztów dearomatyzacji wynajętego apartamentu w wysokości 1.500 złotych.
11. Dopuszcza się używanie w pokojach urządzeń elektrycznych nie stanowiących wyposażenia mieszkania jednak pełną odpowiedzialność za ich stan i ewentualne skutki użytkowania ponosi Gość.
12. Gość ponosi odpowiedzialność za zachowanie osób towarzyszących mu oraz odwiedzających go w mieszkaniu.
13. Gość nie jest uprawniony podnajmować mieszkanie, ani udostępniać go osobom trzecim.
14. Każdorazowo Gość opuszczający apartament ze względów bezpieczeństwa, zobowiązany jest wyłączyć telewizor, zgasić światło, zakręcić krany, zamknąć okna, drzwi wejściowe na klucz oraz przechowywać klucze tak, aby nie miały do nich dostępu osoby postronne.
15. W przypadku rażącego lub chuligańskiego naruszenia zasad korzystania z apartamentu, Wynajmujący jest uprawniony do rozwiązania najmu ze skutkiem natychmiastowymi i usunięcia Gościa wraz z osobami mu towarzyszącymi z apartamentu. Rozwiązanie umowy nie uprawnia Gościa do żądania zwrotu opłaty za wynajęcie pokoju.

#### **Odpowiedzialność Gościa i Wynajmującego:**

1. Gość ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów należących do wyposażenia, powstałych z jego winy

(umyślnej lub nieumyślnej) lub z winy (umyślnej lub nieumyślnej) towarzyszących mu lub odwiedzających go osób.

2. Gość zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania Wynajmującego o szkodach wyrządzonych przez siebie podczas pobytu. Równowartość tych szkód i ich usunięcia pokrywa Gość.
3. Za zniszczenia wykryte po opuszczeniu mieszkania, Wynajmujący ma prawo obciążyć gościa kosztami naprawy.
4. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy wniesione do pokoju przez Gościa, ani za samochód pozostawiony na parkingu.
5. Jednocześnie informujemy, że nie odpowiadamy za niedogodności spowodowane z przyczyn od nas niezależnych np. przerwy w dostawie wody czy prądu.
6. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług Gość jest proszony o jak najszybsze zgłoszenie ich, co umożliwi natychmiastową reakcję.

## ZWROT RZECZY POZOSTAWIONYCH

1. Przedmioty osobistego użytku, pozostawione w Apartamencie przez wyjeżdżającego Gościa, będą odesłane na wskazany przez Gościa adres na jego koszt.
2. W przypadku nie otrzymania od Gościa dyspozycji odesłania pozostawionych rzeczy, Wynajmujący przechowa powyższe przedmioty przez okres trzech miesięcy, a po upływie tego okresu przedmioty te nie będą dalej przechowywane. Artykuły spożywcze nie będą przechowywane.

## PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rezerwacji, wyjaśnienia okoliczności ewentualnego naruszenia Regulaminu lub obowiązujących przepisów prawa, oraz rozpatrywania ewentualnych reklamacji.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, że :

**Administratorem** danych osobowych pozyskanych w procesie rezerwacji w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jest Apartamenty Nautica Sp. z o.o. w organizacji ul. Moniuszki 23 Giżycko 11-500

**Podmiotem przetwarzającym** dane osobowe jest system rezerwacji online Hotres.pl, który należy do firmy LEMONPIXEL.pl Roman Korczyński z siedzibą w Jeleniej Górze 58-570 ul. Młyńska 12A nazywany dalej Hotres.pl

## Dane osobowe

1. Na potrzeby procesu rezerwacji / wystawienia dokumentu sprzedaży pobierane są dane osobowe Gościa. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji procesu rezerwacji.
2. Gość posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania.
3. Opcjonalna zgoda Gościa na przetwarzanie danych w celach marketingowych wymaga zaznaczenia odpowiedniego pola typu 'checkbox' w procesie rezerwacji.

Zgoda ta może być cofnięta poprzez przesłanie odpowiedniej wiadomości na adres e-mail : [info@apartamenty-nautica.pl](mailto:info@apartamenty-nautica.pl).

4. Szczegółowe cele i zakres przetwarzania danych osobowych w systemie Hotres określone są w [załączniku](#).

## Zobowiązania Administratora

1. Administrator zapewnia, że dane osobowe Gościa nie są udostępniane osobom trzecim i w tym zakresie podejmie niezbędne środki i zapewni wykorzystanie swojej wiedzy i doświadczenia w celu realizacji przedmiotowego zapewnienia.
2. Administrator zachowuje prawo udostępnienia danych osobowych podmiotom upoważnionym (Podprocesorzy) oraz w przypadkach przewidzianych przepisami prawa powszechnie obowiązującego. W szczególności dotyczy to podmiotów jakich jak : systemy realizujące płatności online oraz oprogramowanie recepcji.
3. Administrator zobowiązany jest do dotrzymania tajemnicy i poufności informacji uzyskanych w celu realizacji procesu rezerwacji. Podjęte zobowiązanie pozostaje w mocy przez czas nieokreślony.

## Zobowiązania Hotres.pl

1. Hotres.pl jako Podmiot przetwarzający dane osobowe Gościa, zapewnia wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, oraz dodatkowych zabezpieczeń informatycznych, opierających się na sprawdzonych serwerach i systemach służących do przetwarzania danych osobowych w usługach świadczonych drogą elektroniczną.
2. Hotres.pl oświadcza, że systemy informatyczne wykorzystywane do przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi obowiązujących przepisów prawa, w szczególności chronione są w stopniu wysokim w rozumieniu rozporządzenia Ministra

Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informacyjne służące do przetwarzania danych osobowych.

3. Podwykonawcy i pracownicy Hotres.pl zostaną należycie umocowani do przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją procesu rezerwacji, na co Administrator oraz Gość wyrażają zgodę.
4. W celu zapewnienia najwyższego bezpieczeństwa w przechowywaniu danych osobowych zgodnych z wymogami RODO, Hotres.pl zobowiązany się do:
  - a. szyfrowania oraz anonimizacji transmisji danych osobowych
  - b. ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania
  - c. zdolności do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego
  - d. regularnego testowania, mierzenia i oceniania skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych.

### **Postanowienia końcowe**

Administrator jest uprawniony do wprowadzenia zmian w postanowieniach Regulaminu w każdym czasie i zależnie od własnej decyzji. W szczególności, może dokonać zmiany postanowień niniejszego Regulaminu w przypadku:

1. konieczności dostosowania Regulaminu do przepisów bezwzględnie obowiązujących lub do zmian przepisów prawa mających wpływ na treść Regulaminu;
2. konieczności dostosowania Regulaminu do zalecenia, interpretacji, orzeczenia, postanowienia lub decyzji organu władzy publicznej lub orzeczenia sądowego, mającego wpływ na treść Regulaminu;
3. rozbudowy lub zmiany funkcjonalności Hotres.pl;